

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

szakmai gyakorlati feladatok ellátására

*(költségvetési szerv esetén)*

amely létrejött, egyrészről a

**Szent István Egyetem**

|  |  |
| --- | --- |
| Székhely:  | 2100 Gödöllő, Páter Károly utca 1. |
| Elérhetőség (telefon): | +36 (28) 522-000 |
| Adószám: | 15845326-2-13 |
| Statisztikai számjel: | 158453268542-312-13 |
| Intézményi azonosító: | FI51129 |
| Képviselő: | Dr. Gyuricza Csaba rektori jogkörben eljáró ideiglenes intézményvezető és Tóth Szilárd kancellári feladatokat ellátó kancellárhelyettes helyett, átruházott képviseleti jogkörében eljárva:Nyitrainé dr. Sárdy Diána Ágnes mb. campus-főigazgató, Budai Campus |

továbbiakban: Egyetem,

másrészről a(z)

|  |  |
| --- | --- |
| **Együttműködő Partner neve:** |  |
| Székhely: |  |
| Elérhetőség (telefon, e-mail): |  |
| Adószám: |  |
| Statisztikai számjel: |  |
| Nyilvántartási szám: |  |
| Képviselő: |  |
| Kapcsolattartó (név, telefon, e-mail): |  |

továbbiakban: Együttműködő Partner

között.

1. ***Az Együttműködési Megállapodás tárgya:***

Az Együttműködő Partner a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (továbbiakban: Nftv.), valamint a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről szóló 230/2012. (VIII. 28.) Korm. (továbbiakban: Korm. rendelet) rendelet értelmében az Egyetem hallgatói számára szakmai gyakorlati képzést szervez.

1. ***Az Együttműködési Megállapodás célja:***

Az Egyetem hallgatói számára szakmai gyakorlat biztosítása. A szakmai gyakorlat célja a szakképzettségnek megfelelő munkahelyen, munkakörben az elméleti és gyakorlati ismeretek összekapcsolása, a szakma gyakorlásához szükséges munkavállalói kompetenciák munkafolyamatokban történő fejlesztése, az anyag-eszköz-technológia ismeretek és gyakorlati jártasságok, valamint a munkafolyamatokban a személyi kapcsolatok és együttműködés, feladatmegoldásokban az értékelő és önértékelő magatartás, az innovációs készség fejlesztése.

1. ***A szakmai gyakorlat helyszíne, időtartama:***

A szakmai gyakorlat az Együttműködő Partner székhelyén, vagy telephelyén zajlik, szakembereinek irányításával.

A szakmai gyakorlat időtartama legfeljebb az adott szak tantervében előírt időtartam.

A szakmai gyakorlat kezdő és befejező időpontját, esetleges szakaszait (azok kezdő és befejező időpontját), a szakmai gyakorlóhelyen, a gyakorlaton részt vevő hallgatók szakonként, felsőoktatási szakképzésenként, munkarendenként meghatározott létszámát, valamint a szakmai teljesítésért felelős kar adatait a jelen Együttműködési Megállapodás 1. számú melléklete (szemeszterenként megújítva) tartalmazza.

1. ***A hallgatói megállapodás és a díjazás nélküli munkavégzés:***

Az Nftv. 44. § (3a) bekezdése alapján a szakmai gyakorlatra költségvetési szervnél hallgatói munkaszerződés és díjazás nélkül is sor kerülhet, azzal, hogy a hallgatóval a 230/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 18/B. §-a szerinti minimális tartalommal hallgatói megállapodást kell kötni. Ezen felül a hallgatót megilletik mindazon jogok, amelyeket a Munka Törvénykönyve (2012. évi I. törvény) biztosít a munkavállalók részére.

1. ***Az Együttműködési Megállapodás végrehajtásának koordinálása***

Jelen Megállapodásban megfogalmazott feladatok megvalósításában a Kapcsolattartók járnak el, de a Megállapodás módosítására, felmondására csak az azt aláíró intézményi képviselők jogosultak.

1. ***Az Egyetem kötelezettségei:***
2. a hallgatók teljes képzéséért fennálló felelőssége körében a szakmai gyakorlóhellyel a szakmai gyakorlat megszervezése;
3. az Együttműködő Partner számára a szakmai gyakorlathoz szükséges adatok, információk megküldése;
4. a szakmai készségek, képességek komplex fejlesztési folyamatában az Együttműködő Partner értékelése alapján a gyakorlati kompetenciák értékelése;
5. együttműködés a gyakorlat során felmerülő problémák megoldásában.
6. ***Az Együttműködő Partner kötelezettségei:***
7. hallgatói megállapodás megkötése a hallgatóval. Azon munkáltatónál végzett szakmai gyakorlat esetén, amelynél a hallgató foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban áll, hallgatói megállapodást, vagy munkaszerződést nem szükséges kötni;
8. a hallgató tanulmányainak megfelelő szakterületen történő foglalkoztatása;
9. a szakmai gyakorlat folytatásához szükséges hely, eszköz, védőfelszerelés biztosítása;
10. a szakmai gyakorlati tevékenység szakmai felügyelete, irányítása;
11. a hallgató elsajátított szakmai tudásának, kompetenciájának írásbeli értékelése;
12. az Egyetem haladéktalan tájékoztatása, amennyiben az Együttműködő Partner nyilvántartott, a jelen Együttműködési Megállapodás tekintetében lényeges adataiban bármely változás következik be.
13. ***Hallgatói munkavégzés szabályai:***

A hallgatói megállapodás alapján munkát végző hallgató foglalkoztatása során:

a) rendkívüli munkaidő nem rendelhető el;

b) a hallgató napi munkaideje nem haladhatja meg a nyolc órát, munkaidőkeret alkalmazása esetén legfeljebb egy heti munkaidőkeretet lehet elrendelni;

c) a hallgató számára legalább tizenkét óra tartalmú napi pihenőidőt kell biztosítani;

d) próbaidő nem köthető ki;

e) a Munka Törvénykönyve 105. § (2) bekezdésében és 106. § (3) bekezdésében foglaltak nem alkalmazhatóak.

1. ***Az Együttműködési Megállapodás időtartama:***

Jelen Megállapodást a Felek határozatlan időre kötik. A Megállapodás a Felek aláírásával lép hatályba.

1. ***Az Együttműködési Megállapodás módosítása, megszűnése:***

A Megállapodás a Felek egyetértésével módosítható.

Jelen Megállapodás megszűnik:

* 1. az Egyetem jogutód nélküli megszűnésével,
	2. az Együttműködő Partner jogutód nélküli megszűnésével,
	3. közös megegyezéssel,
	4. bármelyik fél felmondásával

A Megállapodást bármelyik Fél jogosult írásban, harminc napos felmondási idővel felmondani.

A Megállapodás megszűnik, amennyiben az Együttműködő Partnert annak nyilvántartó szerve törli a nyilvántartásából. Erről az Együttműködő Partnernek az Egyetemet értesítenie kell.

1. ***Személyes adatok védelme***

A Megállapodás aláírásával Együttműködő Partner tudomásul veszi, hogy az Egyetem a Megállapodás megkötéséhez szükséges személyes adatok kezelése során az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló rendelete (a továbbiakban: GDPR), valamint a hatályos magyar adatvédelmi jogi előírások betartásával jár el az adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint.

1. A Felek rögzítik, hogy a jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben
2. a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény,
3. a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV.9.) Korm. rendelet,
4. a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről szóló 230/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet,
5. a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2011. évi CLV. törvény,
6. a gyakorlati képzés költségeinek a szakképzési hozzájárulás terhére történő elszámolásánál figyelembe vehető képzési normatívák mértékéről és a csökkentő tétel számításáról szóló 280/2011.(XII.20.) Korm. rendelet,
7. a munkatörvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, valamint
8. a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

rendelkezései az irányadóak.

Budapest- ……………….., 20………….……..

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………**Szent István Egyetem**képviseli**Nyitrainé dr. Sárdy Diána Ágnes**mb. campus-főigazgató | ……………………………………………..**Együttműködő partner neve**képviseli**Név**beosztás |

1. sz. Melléklet



**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

szakmai gyakorlati képzési feladatok ellátására

|  |  |
| --- | --- |
| Az Egyetem szakmai teljesítésért felelős szervezeti egysége: |  |
| Elérhetőség: |  |
| Képviselője (szakmai felelős):  |  |
| Kapcsolattartó (név, telefon, e-mail): |  |
|  |  |
| Együttműködő partner:  |  |
| Székhely: |  |
| Adószám:  |  |
| Statisztikai számjel:  |  |
| Cégjegyzék/Nyilvántartási szám:  |  |
| Szakmai felelős (név, telefon, e-mail): |  |
| Kapcsolattartó (név, telefon, e-mail):  |  |
| Telephely (a szakmai gyakorlat helyszíne):  |  |

**Szakmai gyakorlaton részt vevő hallgató(k):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Hallgató neve*** | ***Hallgató Neptun kódja*** | ***Szak / Felsőoktatási szakképzés neve*** | ***Szak szintje*** | ***Munkarend (nappali, levelező)*** | ***Gyakorlati időszak*** |
| ***kezdete*** | ***vége*** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |

Budapest- ……………….., 20……………….

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………**Szent István Egyetem**képviseliNyitrainé dr. Sárdy Diána Ágnesmb. campus-főigazgató | ……………………………………………..**Együttműködő partner neve**képviseli**Név**beosztás |

......................................................

|  |
| --- |
| **Név** |

dékán